

# ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МАОУ СШ № 24

на 2019 - 2020 учебный год.

## I. Основные цели и задачи школьной библиотеки

Школьная библиотека является культурным, информационным и воспитательным центром образовательной среды школы.

### Основные цели:

- информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование информационной культуры личности;
- воспитание человека читающего и успешного в учебе и в жизни.

### Основные задачи:

- обеспечение доступа участникам учебно-воспитательного процесса к информации, культурным ценностям;
- формирование у читателей навыков библиотечного пользователя, воспитание культуры общения;
- оказание помощи учащимся в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала;
- содействовать усвоению учебных предметов, научить понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей;
- участие школьной библиотеки в выявлении творчески одаренных детей;
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
- воспитание бережного отношения к школьному имуществу, к книге.

## Основные функции библиотеки

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

3. **Культурная.** Библиотека организует мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

## II. Организация библиотечного фонда

Продолжать комплектовать фонд библиотеки научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 кл.)
- среднего школьного возраста (5-9 кл.),
- старшего школьного возраста (10-11 кл.);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса
- учебниками и учебными пособиями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Прием и выдача учебников	май – август
2	Информирование учителей о новых поступлениях учебников и учебных пособий за лето	сентябрь
3	Составление и обновление картотеки «Учебники и учебные пособия»	в течение года
4	Выдача изданий читателям	в течение года
5	Анализ обеспечения обучающихся учебниками на 2019-2020 учебный год	сентябрь-октябрь
6	Инвентаризация учебного фонда	октябрь
7	Отчет по обеспечению обучающихся школы учебной литературой	сентябрь
8	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия для текущего комплектования	февраль-март
9	Списание ветхой и морально-устаревшей литературы	1 раз в год
10	Своевременно вести учет и обработку новых поступлений	по мере поступлений
11	Соблюдение правильной расстановки на стеллажах	постоянно
12	Своевременно оформить подписку на	апрель

	периодическую печать	
13	Проверка учебного фонда	1 раз в год
14	Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся	в течение года
15	Работа с задолжниками	постоянно
16	Ведение учетных форм книжного фонда: -инвентарная книга -книга суммарного учета	по мере поступления и списания документов
17	Рейд по проверке сохранности учебников	1 раз в полугодие

*Для обеспечения учета при работе с фондом вести следующую документацию:*

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание литературы»;
- папка «Копии накладных»;
- читательские формуляры.

### **III. Работа с пользователями библиотеки и пропаганда литературы**

Руководство чтением – ключевое звено педагогической деятельности школьного библиотекаря. Руководство чтением художественной литературы направленно на духовно-нравственное воспитание детей. Через человека в литературе воспитывать реальных читателей. Задача-помочь проникнуть в тайны человеческой души. Ребенок должен понять самого себя: «я такой же?» Через человекознание, полученное из литературы, вести читателя к осознанию собственной сущности и призванию быть человеком.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<b>3.1 Индивидуальная работа</b>		
1	Привлечение читателей в библиотеку, беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг, журналов и газет.	В течение года
2	Разъяснять детям правила пользования библиотекой.	В течение года

3	Беседы о прочитанном.	В течение года
4	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года
5	Изучение запросов и интересов читателей.	В течение года
6	Систематический анализ читательских формуляров, выявление задолжников.	1 раз в четверть
7	Информирование о новых поступлениях в библиотеку.	По мере поступления

### 3.2 Книжные выставки

№ п/п	Название	Категория читателей	Сроки
1	<i>День знаний</i> «Здравствуй, школа»	1-11 кл	сентябрь
2	«Осенних красок хоровод»	1-4 кл	сентябрь
3	«Мудрые уроки сказок»	1-6 кл	в течение года
4	«Первый на полюсе» (Подвиг М. Водопьянова)	1-11 кл	сентябрь
5	<i>85 лет со дня образования Красноярского края (1934)</i> «Мой край – сокровище Сибири»	1-11 кл	октябрь
6	<i>25 ноября – день матери</i> «Говорите мамам нежные слова»	1-11 кл	ноябрь
7	Методические вести	педагоги	в течение года
8	<i>Литературный календарь</i> Писатели-юбиляры	1-11 кл	январь
9	<i>Детскому писателю Н. Сладкову – 100 лет со дня рождения</i> «Лесное путешествие»	1-5 кл	январь
10	«Здравствуй, Арктика»	1-11 кл.	февраль
11	<i>Президент страны Владимир Путин подписал указ о проведении в 2020 году в России Года памяти и славы в честь 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.</i> «Стояли, как солдаты, города-герои»	5-11 кл	май

### 3.3 Массовая работа

1	<i>Фольклорный час</i> «В царстве фольклора»	2 кл	сентябрь
2	<i>Знакомство с творчеством писателей:</i> Литературный час «Волшебная страна А. Волкова»	3 кл	октябрь

3	<i>(Писателю С. Козлову – 80 лет)</i> <i>«Добрые сказки С. Козлова»</i> <i>Конкурс поделок.</i>	1 кл	октябрь
4	Встреча с красноярским писателем Вячеславом Мироновым	5 кл	октябрь
5	<i>Акция</i> <i>«Сделай доброе дело - подари книгу школьной библиотеке»</i>	1-11 кл	октябрь
6	<i>«Свет Рождества»</i> <i>Конкурс чтецов в Литературном музее</i>	1-4 кл	ноябрь
7	<i>«В мышинном царстве»</i> <i>Игровая программа</i>	1 кл	декабрь
8	<i>Литературно-музыкальная встреча</i> <i>«Звезда по имени Высоцкий»</i>	10-11 кл	январь
9	<i>Презентация книг «Зимние истории»</i>	1-4 кл	январь
10	<i>«День Арктики»</i> <i>Час информации</i>	4 кл	январь
11	<i>Знакомство с творчеством писателей:</i> <i>Литературный час « В гостях у В. Сутеева»</i>	1 кл	февраль
12	<i>«Сказки леса»</i> <i>Литературный час по творчеству Н. Сладкова</i>		февраль
13	<i>Экскурс в историю</i> <i>Презентация книжной выставки</i> <i>«Его именем названа школа»</i>	4 кл	март
14	<i>Видеовикторина</i> <i>«Читаем книгу, смотрим кино»</i>	4 кл	апрель
15	<i>12 апреля - день космонавтики</i> <i>Игра – путешествие</i> <i>«Звездный сын планета Земля»</i>	6 кл	апрель
<b>3.4 Городские, районные конкурсы</b>			
1	<i>Городской инклюзивный конкурс чтецов</i> <i>«В гостях у зимней сказки»</i>	1-11	декабрь

**IV. Справочно-библиографическая и информационная работа.  
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний  
( ББЗ)**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>
4.1	Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг и журналов	по мере поступления
4.2	Формирование справочного аппарата библиотеки: ведение и редактирование каталогов,	в течение года

	тематических картотек; картотеки периодических изданий, картотеки учебной литературы.	
4.3	Выполнение библиографических и тематических справок	в течение года
4.4	Пополнение рекомендательного списка литературы по теме « Чтение летом»	май
4.5	Предоставление документов и информационных материалов для сайта школьной библиотеки	в течение года
4.6	<b>Проведение библиотечных уроков по пропаганде ББЗ:</b>	в течение года
1 кл	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Знакомство со школьной библиотекой</i></li> </ul> Ознакомительная экскурсия «Библиотека-дом книги»	сентябрь
2 кл	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Библиотечный урок</i></li> </ul> « О чем может рассказать школьная библиотека»	сентябрь
2 кл	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изготовление книжки-малышки</li> </ul>	март
2-5кл	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Читай, листай – мир узнай!»</li> </ul> (Периодические издания)	январь

#### V. Повышение квалификации работников библиотеки

5.1	Работа по самообразованию:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение семинаров</li> </ul>	постоянно
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• освоение информации из профессиональных изданий «Школьная библиотека»</li> </ul>	постоянно
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использование опыта библиотекарей городских библиотек</li> </ul>	постоянно
5.2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	постоянно
5.3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	постоянно

Заведующая библиотекой

Новокрещенова Н. О.